

参加申込書

下記参加申込書に記入の上 FAX で申してください。

送付先 FAX : 03-5295-2046 「余暇文化講座事務局宛」

参加希望 余暇文化講座名	※記入例：新潟県 越後湯沢温泉（川端康成）		
	もし第2希望等がある場合もご記入ください。		
希望出発日 ご記入ください	・第1希望 / 出発	・第2希望 / 出発	・第3希望 / 出発
フリガナ		性別 (男・女)	年齢 () 歳
お名前 (代表者)			
住所 (連絡先)	〒	※宿泊希望	する しない
		() 名 で一室希望	
電話番号	自宅・携帯 (連絡可能な番号をご記入ください)		
	自宅		携帯
Eメールアドレス			
同行者氏名(フリガナ)		性別 (男・女)	年齢 () 歳
住所 (連絡先)	〒		
電話番号	自宅・携帯 (連絡可能な番号をご記入ください)		
Eメールアドレス			

【問合せ先】公益財団法人 日本余暇文化振興会 「余暇文化講座」事務局

〒101-0023 東京都千代田区神田松永町 19-3 TEL 03-5295-2033 FAX 03-5295-2046

※宿泊ご希望の方へ

- ・参加申込書の宿泊希望欄に、記入下さい。
- ・宿泊を希望するしないに○印・何名様で一部屋希望かを記入下さい。
- ・当会事務局が、お客様の代行として予約をさせていただき、予約後、ご連絡いたします。
- ・お支払い等は直接、宿泊施設へお願いいたします。(キャンセル料金対象の場合も同様です。)

参加申込みの流れ

1. 講座参加希望の方は、以下の手順にて申込みください。
 - (1) 申込書に必要事項記入の上、FAXにて送付ください。
 - (2) 申込書受領次第、入金案内を送付しますので1週間以内に振込みください。
 - (3) 入金確認時点で正式に申込完了となります。(4) 申込み締切日は出発の1ヶ月前となります。
2. 講座の中止等について
 - (1) 参加者が実施最少人員5名未満の場合、また講師等のやむを得ない事情等により、中止する場合がありますのでご了承ください。その場合は、「講座参加費用」を返金致します。
 - (2) 講座実施可否に関しては、出発日の3週間前迄に連絡させていただきます。
3. 講座取消料について (宿泊旅館の取消料とは別途となりますのでご注意ください。)

取消しの場合は事務局にご連絡ください。

 - (1) 開催日の14日前から7日前までの取消・・・講座参加費用の30%
 - (2) 開催日の6日前以降の取消・・・講座参加費用の100%

個人情報の利用及び提供に関して(プライバシーポリシーについて)

1. 本事務局は、個人情報保護の重要性を認識し、個人情報保護の方針を定めるとともに、参加申込者の個人情報を他に漏らすことのないよう、その保護に充分注意を払うものとします。
2. 本事務局が、参加申込者の個人情報を利用する場合：参加者へのご案内及び諸連絡、講座実施に当り、関連する関係機関へ本事務局が必要と認めた場合、法令に基づく要請等正当な理由がある場合。
3. 個人の利益を侵害する可能性が高い機微な情報は、本人の明確な同意がある場合、または法令等の裏付けがある場合以外は使用しません。
4. 本事務局が個人情報処理を伴う業務を外部から受託する場合は、個人情報に関する秘密の保持、再委託に関する事項、事故等の責任分担、契約終了時の個人情報の返却及び消却等について定めます。
5. 個人情報は、上記2以外に、本人の同意を得た場合に限り利用する場合があります。
6. 法令及びその他の規範について：本事務局は、個人情報の保護に関する日本の法令及びその規範を遵守し、本方針の継続的改善に努めます。
7. 本人からの問合せについて：本人からの個人情報の取扱に関する問合せには、本事務局が適切と認めた範囲内で速やかな対応に努めます。